

Datos Generales					
Asunto	SESION DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL PATRONATO DE BOMBEROS DE LEON, GTO.				
Fecha	25 DE FEBRERO DEL 2025	Hora de inicio	18:10 HRS	Hora de término	20:15 HRS
Lugar	OFICINAS CENTRALES DE APOLO	Levanta	MTRA. MA. GUADALUPE HINOJOSA ANGEL		

Uso de la voz

DESARROLLO DE LA SESIÓN

✓ LISTA DE ASISTENTES Y DECLARACION DE QUÓRUM LEGAL.

La Mtra. Ma. Guadalupe Hinojosa Ángel, en funciones de Secretaria del Consejo Directivo del Patronato de Bomberos de León, Gto. procede a pasar lista de asistencia, estando presentes los miembros del Consejo siguientes:

- LIC. ALFREDO PADILLA VILLALPANDO.....PRESIDENTE DEL PATRONATO
- MTRA. MA. GUADALUPE HINOJOSA ÁNGEL.....SECRETARIA DEL PATRONATO
- MTRA. ELBA GABRIELA FALCÓN HERNÁNDEZ.....TESORERA DEL PATRONATO
- ING. HÉCTOR BERNARDO TAPIA MARTINEZ.....VOCAL DEL PATRONATO
- ING. LILIA BERENICE RODRIGUEZ RAMIREZVOCAL DEL PATRONATO
- LIC. JOSÉ FRANCISCO CORRAL MENA.....VOCAL DEL PATRONATO
- ING. LEONOR NÚÑEZ CUEVAS.....VOCAL DEL PATRONATO
- ING. RUBÉN RODRÍGUEZ RIVERA.....VOCAL SUPLENTE
- C. MÓNICA DEL ROCÍO GARCÍA BARRÓN.....TESORERA SUPLENTE

Así mismo, se encuentra presente el CP. José Luis Carpio Guzmán en su carácter de Director General del Patronato de Bomberos de León, Gto.

Acto seguido, y al encontrarse presentes la mayoría de los miembros que integran este Consejo Directivo, la Secretaria del mismo hace constar y se declara que existe Quórum Legal para el desarrollo de la presente Sesión de Consejo.

✓ LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

La Mtra. Ma. Guadalupe Hinojosa Angel, Secretaria del Consejo Directivo del Patronato de Bomberos de León Gto. procede a dar lectura al Orden del Día, que incluye presentaciones de PowerPoint. Acto seguido somete a la consideración de los integrantes del mismo la aprobación del contenido del Orden del Día; el cual es APROBADO POR UNANIMIDAD POR LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DIRECTIVO PRESENTES.

- I. Lista de presentes.
- II. Orden del día y aprobación.
- III. Aprobación acta anterior.
- IV. Dudas del Informe ejecutivo mensual.

- V. Propuesta del análisis de riesgo.
- VI. Propuesta detención de cáncer en el Bombero.
- VII. Asuntos generales.

✓ **LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR.**

El acta es APROBADA POR UNANIMIDAD POR LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DIRECTIVO PRESENTES.

✓ **INFORME EJECUTIVO MENSUAL.**

El informe ejecutivo mensual es APROBADO POR UNANIMIDAD POR LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DIRECTIVO PRESENTES. El Ing. Héctor Bernardo Tapia Martínez comenta que el ingreso en Enero se duplicó lo cual es una buena noticia, el Comandante José Luis Carpio indica que esto fue gracias a plataforma y a la difusión de nuestros servicios. Se hace la observación de que la estación 5 reporta incidencias, a lo que el comandante Carpio informa que ya se está trabajando en la explanada.

✓ **PLAN DE INVERSIÓN 2024 (AVANCES).**

Es presentado por la CP. María Claudia Yepez Gutiérrez coordinadora del área de contabilidad, quien nos comparte que las obras de **Bomberos 3** se entregara a mediados de enero 2025 y **Bomberos 5** a finales de diciembre 2024. El Comandante José Luis Carpio Guzmán comenta que se solicitara a obra pública el avance físico para contar con información más precisa del término de estas obras. La Contadora María Claudia Yepez Gutiérrez nos informa que solo se gastaron \$9'570,904.80 de los \$16'274,436.00 y que el total de proyectos en obras, vehículos, equipo y herramientas es de \$90'772,926.07.

La síndico Ma. Esther Santos de Anda pone a consideración revisar el tema de procuración de fondos a nivel internacional para visualizar apoyo de proyectos desde este mecanismo. **Seguimiento al 28 de enero del 2025:** se comenta que la estación 3 trae un atraso en obra y la estación 5 se entregara el próximo 17 de febrero 2025, el Ing. Héctor Bernardo Tapia Martínez comenta que es muy importante poder intervenir en el desarrollo de la obra para evitar vicios ocultos. Se recomienda hacer un diagnóstico de la entrega final y quede evidencia de lo que se recibe (**CERRADO**).

✓ **APROBACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO 2025.**

Es presentado por cada una de las coordinaciones, los cuales son APROBADOS POR UNANIMIDAD POR LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DIRECTIVO PRESENTES. Se acuerda que las 8 coordinaciones expondrán al consejo de manera mensual sus avances (se sorteara el orden) (**CERRADO**).

✓ **CIERRE PRESUPUESTAL 2024 Y PRESUPUESTO AUTORIZADO 2025.**

Es presentado por la CP. María Claudia Yepez Gutiérrez coordinadora del área de contabilidad:



Patronato de Bomberos de León, Gto.



LEÓN
AYUNTAMIENTO 2021-2024

CIERRE PRESUPUESTAL 2024

Patronato de Bomberos de León Gto. Estado analítico presupuestario de ingresos y egresos de diciembre 2024							
Descripción	Presupuesto Original	Última Modificación	Saldo Anterior	Movimiento Del Mes	Acumulado	\$Por Ejercer/Sobre Ejercido	%Por Ejercer/Sobre Ejercido
Ingresos							
Subsidio Municipal	172,478,920.46	165,763,009.39	132,534,788.50	33,238,220.89	165,763,009.39	0.00	0%
Capacitación	4,326,000.00	5,277,259.98	5,179,245.98	98,014.00	5,277,259.98	0.00	0%
Prevención	3,244,500.00	4,328,709.73	4,130,030.15	198,679.58	4,328,709.73	0.00	0%
Servicios de Unidades	43,280.00	634,832.00	567,257.00	67,575.00	634,832.00	0.00	0%
Otros	21,221.54	726,455.45	665,045.04	61,410.41	726,455.45	0.00	0%
Donativos	0.00	274,044.48	65,000.00	209,044.48	274,044.48	0.00	0%
Productos financieros	0.00	102,900.13	102,082.32	817.81	102,900.13	0.00	11%
Productos financieros cuenta de FOM	0.00	0.00	0.00	18.64	18.64	-18.64	11%
Aprovechamientos (Bases pólizas)	0.00	8,275.96	8,275.96	0.00	8,275.96	0.00	11%
Aplicación de remanente	0.00	2,176,407.37	0.00	2,176,407.37	2,176,407.37	0.00	0%
Total ingresos	180,113,902.00	179,291,894.39	143,241,724.85	36,050,166.18	179,291,913.03	-18.64	0%
Egresos							
Servicios Personales	106,657,421.00	106,906,128.46	92,822,071.01	11,022,906.65	103,844,977.66	3,061,150.80	3%
Materiales y suministros	11,035,512.00	11,865,181.44	10,763,344.58	1,131,836.86	11,895,181.44	0.00	0%
Servicios generales	7,176,862.65	12,043,118.33	10,435,500.75	1,607,617.58	12,043,118.33	0.00	0%
Bienes e inmuebles, activos intangibles	55,244,086.35	48,447,466.16	8,008,866.32	40,438,599.84	48,447,466.16	0.00	0%
Total egresos	180,113,902.00	179,291,894.39	122,029,782.66	54,200,960.93	176,230,743.59	3,061,150.80	2%
Déficit ó superávit	0.00	0.00	21,211,942.19	-18,150,772.75	3,061,169.44	-3,061,169.44	-2%

leon.gob.mx



Patronato de Bomberos de León, Gto.



LEÓN
AYUNTAMIENTO 2021-2024

PRESUPUESTO AUTORIZADO 2025 INGRESOS

Concepto	Importe
Subsidio (Transferencias y Asignaciones)	\$130,577,054.00
CAPACITACIÓN	4,349,486.58
PREVENCIÓN	3,262,114.94
SERVICIO DE UNIDADES	43,394.86
OTROS	21,337.34
PRODUCTOS FINANCIEROS	0.00
TOTAL	\$138,253,387.00



Patronato de Bomberos de León, Gto.



LEÓN
AYUNTAMIENTO 2021-2024

PRESUPUESTO AUTORIZADO 2025 GASTOS

Concepto	Importe
Servicios Personales (Nómina)	\$ 116,424,607.00
Materiales y Suministros	16,682,049.69
Servicios Generales	5,106,416.18
Bienes e Inmuebles	40,314.85
Total	\$138,253,387.00

(CERRADO).

✓ PROPUESTA DEL ANÁLISIS DE RIESGO.

Es presentado por el Ing. Elías Zúñiga Quintero coordinador del área de Prevención, el anteproyecto se enfoca en salvaguardar la integridad física de las personas y sus bienes, se pretende buscar la opinión técnica de Bomberos en cuanto al dictamen de análisis de riesgo de incendio (AIRI). Su objetivo principal es eliminar el costo de la renovación anual del dictamen y con ello obtener un incremento del 86% en inspecciones, así como incrementar el interés de regularizar sus inmuebles y disminuir los índices de siniestralidad mediante la prevención. El alcance es actualizar los 14,717 giros registrados en la base de datos.

Los puntos de validación serían los siguientes:

DICTAMEN DE EVALUACION DE RIESGOS	
PUNTOS DE VALIDACION	
1	CAPACITACION EN PRIMEROS AUXILIOS
2	CAPACITACION EN PREVENCION Y COMBATE DE INCENDIOS
3	BITACORA DE EQUIPO
4	RUTAS DE EVACUACION
5	INSTALACIONES ELECTRICAS
6	MANEJO DE SUSTANCIAS QUIMICAS PELIGROSAS
7	INSTALACIONES DE GAS
8	EQUIPO DE BOMBEO
9	GABINETES
10	TOMA SIAMESA
11	EQUIPO ESPECIAL

12	EXTINTORES DE GAS
13	EXTINTORES A.B.C.
14	DETECTORES DE HUMO GAS, CALOR, FOTOCELDA.
15	ILUMINACION DE EMERGENCIA
16	SISTEMAS DE ALARMA AUDIOVISUAL
17	ACCIONADORES DE ALARMA
18	SALIDAS DE EMERGENCIA
19	SEÑALES DE EVACUACION
20	SEÑALES DE EQUIPO
21	SEÑALES FOTOLUMINICENTES
22	SEÑALES DE SISMO
23	PUNTO DE REUNION

Se pone a consideración del consejo y del municipio la eliminación de la renovación anual y una vez aprobada será presentado a mejora regulatoria.

El Ing. Héctor Bernardo Tapia Martínez cuestiona sobre donde estamos parados en la obligatoriedad, la Ing. Lilia Berenice Rodríguez Ramírez opina que si sería conveniente que la actualización sea gratuita. El Lic. Alfredo Padilla Villalpando menciona que hay que concientizar a través de campañas el servicio de Bomberos, como el hacer folletos. El Lic. Francisco Corral Mena opina que si debería realizarse el pago, además cuestiona como impactaría en el aumento de servicios del equipo de bomberos y la capacidad instalada que tenemos actualmente. La Mtra. Elba Gabriela Falcón Hernández solicita que el síndico y el presidente del consejo gestionen con la Presidenta Municipal el tema para que sea obligatorio. El Ing. Rubén Rodríguez Rivera opina que si se debe cobrar la renovación y adicional ofrecer la capacitación.

El Lic. Alfredo Padilla Villalpando comenta que, si se tendrá que gestionar y cabildear, pero llevaría tiempo; no debemos desviarnos del objetivo pues estamos para el servicio. APROBADO POR UNANIMIDAD POR LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DIRECTIVO PRESENTES.

✓ **PROPUESTA DETECCIÓN DE CÁNCER EN EL BOMBERO.**

Es presentado por el Dr. Oscar Reynaldo Rocha Rosales coordinador del área prehospitalaria, quien nos comparte que actualmente el Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (**NIOSH**) de EE.UU. ha realizado dos grandes estudios centrados en el cáncer de bomberos y ha llegado a la conclusión de que los bomberos se enfrentan a un aumento del **9%** en los diagnósticos de cáncer y del **14%** en las muertes relacionadas con el cáncer, por ello se busca ser un cuerpo de bomberos con altos estándares de seguridad y promotor de salud de los elementos activos, concientizar y promover la revisión continua, compartir información a otros cuerpos de bomberos y ser pioneros en estudios de prevención y detección de cáncer en el bombero en el estado de Guanajuato.

El Lic. Francisco Corral Mena pregunta cuál es la solicitud que se requiere del consejo a lo que se responde que sería lo del laboratorio, así mismo contemplar consecuencias para el bombero que no lo esté llevando de manera correcta. La Ing. Leonor Núñez Cuevas solicita se precise el proyecto, la Mtra. Ma. Guadalupe Hinojosa Angel comenta que hay que clarificar lo que es una investigación y lo que es un proyecto. La Ing. Lilia Berenice Rodríguez Ramírez pone a consideración el manual de lavado de los equipos y tal vez el proyecto se pueda contemplar en esa línea. APROBADO POR UNANIMIDAD POR LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DIRECTIVO PRESENTES.

✓ **ASUNTOS GENERALES.**

* Se cuestiona sobre el proceso de contratación del contralor, se comenta que están aún en la selección e inicio del procedimiento respectivo por parte del Ayuntamiento.

* Invitación a la reunión del consejo de ingenieros para la supervisión de las obras de las estaciones que estén en proceso de construcción, el Ing. Elías coordinara la visita.

* El Ing. Héctor Bernardo Tapia Martínez comenta que la estación 3 está en avances, pero observa que en este acompañamiento en la ejecución de los trabajos se pueden prever algunas cosas. De igual forma reitera el apoyo, tanto del Colegio de Ingenieros Civiles como de la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción, como un respaldo para el Director al momento de externar sus necesidades y observaciones de los proyectos en proceso y por iniciar. El Comandante José Luis Carpio Guzmán menciona que el acta de entrega se firma la semana siguiente y posterior se entregará a contraloría.

* Se pone a consideración del Consejo cambiar el día de reunión a petición del síndico Román Cifuentes, quien solicita sea los días lunes a las 18:000 hrs. APROBADO POR UNANIMIDAD POR LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO DIRECTIVO PRESENTES.

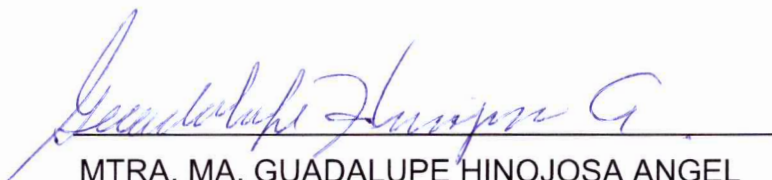
*El Lic. Leonardo David Valadez Gutiérrez, comenta que a partir del mes de Enero 2025, todas las investigaciones de las denuncias por actos contrarios a la ética y a las normas de conducta Institucionales que involucren a un servidor público; se llevarán a cabo por medio del Protocolo para la atención de denuncias en el Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés por Incumplimiento al Código de Ética, y Código de Conducta del Heroico Cuerpo de Bomberos de León, Gto sesionadas en el consejo de honor y justicia y las resoluciones finales solo se informa al Consejo Directivo.

En virtud de lo anterior, se solicita a la Mtra. Ma. Guadalupe Hinojosa Ángel Secretaria del Consejo, levantar el acta respectiva de esta Sesión, quedando debidamente asentado en la misma que no quedaron puntos del orden del día pendientes de desahogo y por tanto se proceda a declarar terminada la Sesión del Consejo Directivo del Patronato de Bomberos de León Gto., por lo que siendo las 20:15 horas del día 25 de Febrero del año en curso, se cierra la presente acta, firmando para su debida constancia, los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo.

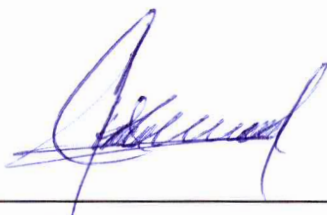
Se anexan hojas de uso de la voz	Si	No	Cantidad de hojas	
		X		08

LIC. ALFREDO PADILLA VILLALPANDO
PRESIDENTE DEL PATRONATO

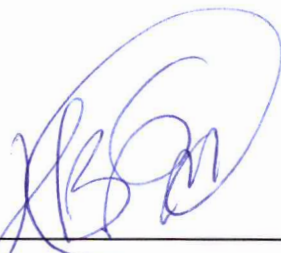
Esta hoja de firmas forma parte integral del acta de sesión del Consejo del Patronato de Bomberos de León Gto. celebrada el 25 de Febrero del 2025.



MTRA. MA. GUADALUPE HINOJOSA ANGEL
SECRETARIA DEL PATRONATO



LIC. JOSÉ FRANCISCO CORRAL MENA
VOCAL DEL PATRONATO



ING. HÉCTOR BERNARDO TAPIA MARTÍNEZ
VOCAL DEL PATRONATO



ING. LILIA BERENICE RODRÍGUEZ RAMÍREZ
VOCAL DEL PATRONATO

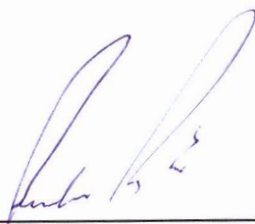
Esta hoja de firmas forma parte integral del acta de Sesión del Consejo del Patronato de Bomberos de León, Gto., celebrada el 25 de Febrero del 2025.



ING. LEONOR NÚÑEZ CUEVAS
VOCAL DEL PATRONATO



C. MÓNICA DEL ROCÍO GARCÍA BARRÓN
TESORERA SUPLENTE



ING. RUBÉN RODRÍGUEZ RIVERA
VOCAL SUPLENTE



C.P. JOSÉ LUIS CARPIO GUZMÁN
DIRECTOR GENERAL